

悬挂宣传横（垂）幅宣传标语申报单

单位（组织）		承办人		联系电话	
活动内容					
宣 传 内 容			悬 挂 地 点		
起止日期	月 日 至 月 日				
单位、主管部门 意见	领 导 签 名 年 月 日				
审 批 意 见	签 名 年 月 日				

说明：

- 1、各单位、部门开展活动悬挂横幅（垂）幅，由各单位、部门负责人批准，报后勤保障处审批。
- 2、学生组织及学生社团开展活动悬挂横（垂）幅标语，由各学院分管领导或主管部门领导批准后，报后勤保障处审批。（完）